

Vedtægter

Skibby Aktive for Fjordlandet

§1 Navn, hjemsted og adresse

Foreningens navn er Skibby Aktive for Fjordlandet. Hjemsted er Frederikssund Kommune. Foreningen registreres i Erhvervs- og Selskabsstyrelsen ifl. Lov om anden erhvervsdrivende aktivitet. foreningen registreres på adressen for sekretariatet, p.t. Tina Danielsen, Bogholderiet, Hovedgaden 60, Skibby Foreningen har desuden registreret følgende binavn: Skibby Centerforening.

§ 2 Etablering og stiftelse

Foreningen er stiftet på initiativ af Netværksgruppen for Skibby og omegn, Skibby Centerforening og Ejendomsselskabet Skibby Hovedgade A/S. De 3 stiftere har i fællesskab udpeget en foreløbig bestyrelse, der fungerer indtil foreningens første bestyrelse vælges på den ekstraordinære generalforsamling, som skal afholdes inden udgangen af 2014.

§3 Formål

Foreningens hovedformål er at styrke udviklingen af handel, erhverv, kultur og turisme i Skibby og Fjordlandsområdet, ved bl.a. at arbejde med følgende indsatsområder:

- a) Aktivering og udvikling af Skibbys detailhandel
- b) Skibbys vedligeholdelse og forskønnelse
- c) Skibbys udvikling og trafik
- d) Styrkelse af kultur – og fritidsliv.
- e) Fremme af dialogen mellem erhvervsliv, kommune og øvrige interessenter inden for foreningens formål.
- f) Fremme idé-udvikling gennem særlige initiativer.

Indsatsområderne a – d aktiveres ved nedsættelse af en række udvalg. Udvalgenes antal og formål besluttet af bestyrelsen.

Bestyrelsen inddrager løbende foreningens medlemmer i arbejdet med at opfylde foreningens hovedformål.

§4 Medlemmer

Som medlem af Skibby Aktive kan optages virksomheder, foreninger, organisationer og enkeltpersoner. Anmodning om optagelse rettes til bestyrelsen. Medlemskabet træder i kraft, når kontingentet er betalt.

Kontingent

Medlemmerne betaler et årligt kontingent. Kontingentet fastsættes på den årlige generalforsamling, for det følgende kalenderår.

Kontingentet opkræves i januar måned. Virksomhedskontingentet tillægges moms.

Hæftelse

Medlemmerne hæfter ikke personligt for foreningens økonomiske forpligtelser.

Udmeldelse

Udmeldelse af foreningen kan ske med 3 måneders varsel til udløbet af et kalenderår. Udmeldelse giver ikke krav på udbetaling af andel af foreningens formue.

Eksklusion

Bestyrelsen kan med 2/3 dels majoritet beslutte at ekskludere et medlem, der ikke opfylder de forpligtelser, der følger af medlemskabet, eller som handler i uoverensstemmelse med eller til skade for foreningens formål.

Medlemmer, der ikke har betaler forfaldent kontingent selvom de har modtaget rykker, slettes uden videre.

Medlemmer, der udtræder eller ekskluderes af foreningen, har intet krav på foreningens formue.

Bestyrelsens beslutning om eksklusion af et medlem skal begrundes, og kan af medlemmet indbringes for førstkomende generalforsamling. Bestyrelsens beslutning kan omgøres af generalforsamlingen, såfremt 2/3 af de fremmødte stemmer herfor.

§5 Generalforsamling

Dagsorden

Generalforsamlingen, der er foreningens øverste myndighed, afholdes hvert år inden udgangen af april måned.

Dagsorden skal indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Forelæggelse og godkendelse af bestyrelsens beretning
3. Forelæggelse og godkendelse af årsregnskab
4. Forelæggelse og godkendelse af budget og forslag til kontingent
5. Behandling af indkomne forslag
6. Valg af Formand (hvert 2. år)
7. Valg af medlemmer til bestyrelsen (hvert år). Hvert af de nedsatte udvalg indstiller en repræsentant til bestyrelsen.
8. Valg af revisor
9. Eventuelt

Indkaldelse til generalforsamling

Indkaldelsen sker ved e-mail til hvert medlem, samt ved lokal annoncering. Der indkaldes med minimum 14 og højst 28 dages varsel. Med indkaldelsen skal følge foreningens reviderede regnskab, budget samt forslag fra medlemmerne.

Forslag

Forslag der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal skriftligt være bestyrelsesformanden i hænde senest 10 dage før generalforsamlingens afholdelse.

Ekstraordinær generalforsamling

Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes af bestyrelsen når som helst og med samme varsel som ordinær generalforsamling.

Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling skal ske, såfremt bestyrelsen fra minimum 25% af foreningens medlemmer modtager anmodning herom med tilhørende skriftlig dagsorden. Bestyrelsen er herefter forpligtet til inden for 14 dage at indkalde generalforsamlingen med et varsel på ikke over 3 uger.

Stemmeret på generalforsamlingen

Stemmeret og valgbarhed forudsætter, at der ikke udestår skyldige betalinger til foreningen.

Alle medlemmer har hver én stemme. Om nødvendigt kan der stemmes ved afgivelse af fuldmagt til bestyrelsen.

Afgørelser, bortset fra vedtægtsændringer eller bestemmelse om foreningens opløsning, træffes ved simpelt flertal.

Afstemninger skal være skriftlige, såfremt ét medlem kræver det.

Referat

Der udarbejdes et referat af generalforsamlingen. Referatet underskrives af dirigenten og formanden.

§ 6 Bestyrelsen

Bestyrelsen består af formand og et antal repræsentanter fra udvalgene. Antallet af repræsentanter kan dog ikke overstige antallet af nedsatte udvalg.

Formanden vælges på generalforsamlingen for 2 år. Genvalg kan finde sted.

Kun medlemmer af Skibby Aktive er valgbare

§7 Bestyrelsens arbejde

Bestyrelsen konstituerer sig med en næstformand. Bestyrelsen fastlægger selv sin forretningsorden. Referat af det konstituerende møde underskrives af medlemmerne.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 2/3 af medlemmerne er til stede.

Afgørelser træffes ved simpel stemmeflerhed. Ved stemmelighed er formanden, subsidiært næstformandens, stemme afgørende.

Der afholdes mindst fire årlige møder i bestyrelsen, eller når formanden eller mindst 2 bestyrelsesmedlemmer ønsker det.

Der udarbejdes og udsendes dagsorden til bestyrelsesmøderne mindst 5 dage før mødet. Der føres referat af beslutningerne. Referatet godkendes af deltagerne pr. mail og underskrives ved næstfølgende møde.

§ 8 Tegning og hæftelse

Foreningen forpligtes med underskrift af formanden i forening med næstformanden.

Bestyrelsen meddeler desuden sekretariatslederen den fornødne prokura til at forestå foreningens daglige drift.

§ 9 Årsregnskab og revision

Regnskabsåret er kalenderåret. Revision foretages af en af generalforsamlingen udpeget statsautoriseret eller registreret revisor.

§10 Overskudsanvendelse/Foreningens midler.

Driftsoverskud samt kapitalopsamling kan alene anvendes til opfyldelse og styrkelse af foreningens formål og aktiviteter som nævnt i disse vedtægter.

Skibby Centerforenings formue i form af et bankindestående overføres til Skibby Aktive til anvendelse til fælles markedsføring, fælles aktiviteter og julebelysning m.v. som hidtil praktiseret i Skibby Centerforening.

§11 Vedtægtsændringer

Ændring af vedtægterne kan foretages med 2/3 flertal på en generalforsamling.

Forslag til vedtægtsændringer skal fremgå af indkaldelsen til generalforsamlingen.

§ 12 Opløsning

Foreningen kan opløses ved vedtagelse med 2/3 flertal blandt de fremmødte, ved 2 på hinanden følgende generalforsamlinger, afholdt inden for 2 måneder og med mindst 14 dage imellem.

Ved opløsning af foreningen skal foreningens midler anvendes efter foreningens formål.

§13 Voldgift

Twister vedrørende anvendelsen af denne vedtægt afgøres ved voldgift. Voldgiftsretten skal bestå af 2 voldgiftsmænd, hvoraf hver af stridens parter vælger én, samt én af disse valgt opmand.

Vedttaget på stiftende generalforsamling den 27. november 2014

Revideret på ordinær generalforsamling den 20. marts 2017

Revideret på ordinær generalforsamling den 25. juni 2020.

I bestyrelsen:

Morten Kremmer
Formand

Henrik Kyvsgaard
Byens hus

Peter Schønemann
Erhvervsudvalget

Johnny Hansen
Detail udvalget

Hanne Kyvsgaard
Grøn samling

Niels Nielsen
kultur og fritid

Lene Ottesen
landsbyer og landområder

Søren Find Andersen
Turistudvalget

Hanne Kyvsgaard
Vedligeholdelse og forskønnelse

Jørgen Bech
udvikling og infrastruktur