

Fortegnelse over behandling af personoplysninger i Køge Roklub

Fortegnelse over behandlingsaktiviteter i:

Køge Roklub,
Søndre Molevej 19,
4600 Køge,
CVR: 14850716

Data for seneste ajourføring af dokumentet: **01-12/2018**

<p>A. Hvem har ansvaret for databeskyttelse i foreningen?</p>	<p>Henrik Agner, +4560634510, formand@kogeroklub.dk</p> <p>Leif Vejbæk, +45 41824831, webmaster@koegeroklub.dk</p>
<p>B. Hvad er formålene med behandlingen?</p>	<p>a) Varetagelse af medlemsforhold og trænere, leders og ansattes forhold, herunder aktivitetsudøvelse, kommunikation, medlemsmøder, generalforsamlinger og kontingentopkrævning</p> <p>b) Administration af foreningens eksterne relationer, herunder indberetning til kommunen efter folkeoplysningsloven samt indberetning DFFR/DIF</p> <p>c) Administration af udlån af klubbens lokaler</p> <p>d) Indhentelse af børneattester</p> <p>e) Udbetaling af løn, godtgørelser og skatteindberetning</p>
<p>C. Hvilke personoplysninger behandler vi?</p>	<p>Almindelige medlemmer: Almindelige personoplysninger:</p> <p>a) Registrerings- og kontaktoplysninger</p> <ol style="list-style-type: none"> navn, køn, adresse, kommune indmeldelsesdato, telefonnummer, fødselsdato, e-mailadresse, medlemsstatus,



	<ul style="list-style-type: none">j. svømmestatus,k. navn på pårørende,l. tlf. nr. på pårørende ogm. rodata (f.eks. frigivelse samt info om rettigheder, såsom korttursstyrmand, langtursstyrmand, etc.) <p>Oplysninger, der er tillagt en højere grad af beskyttelse (almindelige medlemmer):</p> <ul style="list-style-type: none">a. ingen <p>Oplysninger om ledere, trænere og personer med tillidshverv:</p> <p>Almindelige personoplysninger:</p> <ul style="list-style-type: none">b) Registrerings- og kontaktoplysninger<ul style="list-style-type: none">a. navn,b. køn,c. adresse,d. kommunee. indmeldelsesdato,f. telefonnummer,g. fødselsdato,h. e-mailadresse,i. medlemsstatus,j. svømmestatus,k. navn på pårørende,l. tlf. nr. på pårørende ogm. rodata (f.eks. frigivelse samt info om rettigheder, såsom korttursstyrmand, langtursstyrmand, etc.) <p>Andre oplysninger om tillidsposter, andre hverv i relation til foreningen</p> <ul style="list-style-type: none">a. kontooplysninger <p>Personoplysninger, der er tillagt en højere grad af beskyttelse:</p> <ul style="list-style-type: none">a. CPR-nummerb. Oplysninger om strafbare forhold ved indhentelse af børneattestc. kontooplysninger og skatteoplysninger <p>Oplysninger om ansatte:</p> <p>Almindelige personoplysninger:</p> <ul style="list-style-type: none">a. Registrerings- og kontaktoplysninger som navn, køn, adresse <p>Personoplysninger, der er tillagt en højere grad af beskyttelse:</p> <ul style="list-style-type: none">a. CPR-nummerb. kontooplysninger og skatteoplysninger
--	--



D. Hvem behandler vi oplysninger om?	Der behandles oplysninger om følgende kategorier af registrerede personer (medlemmer kan tilhøre flere kategorier): a) Medlemmer b) Ledere c) Trænere d) Ansatte
E. Hvem videregives oplysningerne til?	a) Almindelige personoplysninger om medlemmer, ledere og trænere videregives til DGI og specialforbund under DIF, når vi i foreningen har en berettiget interesse heri b) Ved indhentelse af børneattester videregives CPR-nummer til politiet. Herudover videregives personoplysninger i form af CPR-nummer, oplysninger om strafbare forhold til DIF og DGI, hvis en børneattest har anmærkninger
F. Hvornår sletter vi personoplysninger i foreningen?	a) Vi opbevarer almindelige personoplysninger på medlemmer i op til 1 år efter tilhørsforholdets ophør. Almindelige personoplysninger om ulønnede ledere og trænere opbevares i op til 1 år efter virket er ophørt. For lønnede ledere, træneres og ansattes vedkommende opbevarer oplysningerne i op til 5 år efter arbejdets ophør. b) Oplysninger, der er tillagt en højere grad af beskyttelse, sletter vi i udgangspunktet straks efter, at behandlingsformålet er opfyldt. c) CPR-nummer indeholdt i bogføringsmateriale gemmes i 5 år fra regnskabsårets udløb d) Børneattestoplysninger opbevares, så længe personen fungerer i sit virke
G. Hvordan opbevarer vi personoplysninger i foreningen?	Vi opbevarer alle personoplysninger i foreningen på vores foreningscomputer, som er låst inde, og som er beskyttet af password -for specifikation af adgang til computere og systemer, se bilag 1
H. Hvad skal vi gøre, hvis der sker et brud på persondatasikkerheden?	Hvis alle eller nogle af de registrerede oplysninger bliver stjålet, hacket eller på anden måde kompromitteret, kontakter vi vores hovedorganisation og drøfter eventuel anmeldelse til politiet og til Datatilsynet. Vi dokumenterer alle brud på følgende måde: Vi logger alle uregelmæssigheder. Ansvaret for denne log ligger hos dataansvarlige.
I. Hvad kan vores IT-system, og har vi	Vores IT-system kan følgende:



<p>tænkt databeskyttelse ind i vores IT-systemer?</p>	<ul style="list-style-type: none">a) Foretage automatisk sletning/ pt. foregår det manuelt, omlægges i løbet af 2019b) Give notifikationer om databehandlingsopgaver, der skal udføres, herunder om kontrol og ajourføring af datac) der arbejdes pt. med én årlig analog eller digital gennemgang af klubbens data, for at sikre at unødvendige/forældede data slettes.
---	--



Bilag 1

Hard-/software	Hvem	Status	Bemærkninger
Computer i bådhal	Torben Pilehøj Rasmussen	adm	Kender ikke noget til adgange her
Computer i træningssal	Torben Pilehøj Rasmussen	adm	
Computer i kontor	Henrik Larsen	adm	
rokort.dk	Torben Pilehøj Rasmussen	adm	Torben har opgaven med at få oprettet en admin-konto.
memberlink, herunder koegeroklub.dk	Primær kontaktperson Leif Vejbæk Site Administratorer Bente Kristensen Leif Vejbæk Dataansvarlige Bente Kristensen Leif Vejbæk Aktivitets- og Bookingansvarlige Rie Berit Olsen Medlemsansvarlige Bente Kristensen Regnskabsansvarlige Bente Kristensen Opkrævnings- og kontingentansvarlige Bente Kristensen Nyhedsansvarlige Henrik Agner Mikkel Sørensen Jørgen Dahl		Der er brug for at disse opdateres mht. forældede rettigheder og for at sikre viden om hvem der har ansvaret for hvad.



dropbox			Er endnu ikke oprettet. LV ordner det !
nøglesystem	Henrik Larsen	adm	Hvordan fungerer dette? Backup etableres, Henrik A
Facebook	Administrator Leif Vejbæk Redaktør Henrik Lerdorf		Det ville være rart, hvis flere kunne bidrage på vores FB, altså flere administratorer/redaktører.
WiFi	Torben Pilehøj Rasmussen	adm	
Eksterne behandlere memberlink nets dropbox			Partneraftaler verificeres ultimo 2019