

## Referat fra Bestyrelsesmøde i EIF Tennis, torsdag den 7. september 2017



**Tilstede:** Christoffer Sodemann (CS), Andreas Ilsøe Mikkelsen (AIM), Svend Kindt-Larsen (SKL), Christian Sodemann (CSO), Ruben Blædel (RB), Lone Dahl (LD), Nis Hartvith (NH), Karin Kindt-Larsen (KKL), Poul Bisgaard Hjorth (PBH), Karin Lykkegaard Hjorth (KLH), Joachim Föllner (JF)

**Referent:** KLH

EMNE	OPGAVE/BESLUTNINGER	ANSVAR	DEADLINE
<b>BESTYRELSEN</b>			
<b>Konstituering</b>	Valg af næstformand. Svend Kindt-Larsen blev valgt enstemmigt. Valg af kasserer: Lone Dahl blev enstemmigt valgt.	CS	-
<b>Tegningspligt</b>	Bestyrelsen vedtog, at CS og LD har tegningspligt, og at alle betalinger skal underskrives af disse to.	CS/LD	-
<b>Praktiske opgaver</b>	Nem ID – ændring erhvervsstyrelsen, E-boks mv. Undersøge mulighed for MobilePay	CS	
<b>Kontingent</b>	Det blev besluttet enstemmigt, at bestyrelsesmedlemmers kontingent ikke længere skal dækkes af klubben grundet den økonomiske situation.		-
<b>KLUBBENS MEDLEMMER</b>			
<b>Klubfest</b>	Robert Peppink har givet udtryk for, at han gerne vil være med til arrangere klubfest . Datoforslag: 7. oktober 2017. KKL koordinerer, at et festudvalg nedsættes sammen med Robert, Ulla og Per.	KKL	
<b>Nedlukning udesæson</b>	Baner og klubhus skal gøres vinterklar – CS tager kontakt til Preben Teglgård for info om, hvad der er gjort tidligere. Herefter udarbejdes arbejdsopgaver + plan.	CSO	
<b>Facebook</b>	Bedre kommunikation via FB skal igangsættes. Eksempelvis lukket gruppe for medlemmer - herunder grupper for motionister, seniorer og juniorer.	RB/AIM/NH	
<b>Fysisk træning</b>	Mulighed for fysisk træning for alle medlemmer skal undersøges.	KKL/KLH/JF	

<b>KLUBBENS TRÆNERE</b>			
<b>Cheftræners kontrakt</b>	Bestyrelsen vil fortsætte samarbejdet med klubbens nuværende sportschef, som udgangspunkt indtil nuværende kontrakts udløb. Der afholdes et møde med JF, hvor forventninger afstemmes i relation til, hvad JF forventer af den nye bestyrelse og omvendt. Dette i forhold til banetimer, administration, kontakt til forældre, turneringer, træner team og sammensætning, "interessetid", herunder deltagelse i bestyrelsesmøder og fast kontortid, og JF's tilbagemeldinger til bestyrelsen som fast pkt. på DO ect.	CS/SKL/RB/JF	
<b>Lønninger</b>	Klubbens trænerløbninger til diskussion. Udvalg udarbejder forslag baseret på alder, trænerkurser, pædagogiske evner, lønstatistikker mm.	CS/SCO/PBH/AIM	
<b>Kontakt cheftræner</b>	Fast kontortid for cheftræner skal meldes ud, så medlemmer ved, hvornår de kan komme i kontakt med cheftræneren og ikke behøver at forstyrre i træningstid (torsdag kl 19-20). Info herom sættes på hjemmeside og Facebook.	NH	
<b>MOTIONIST-AFDELINGEN</b>			
<b>Indendørstræning</b>	Weekendtræning (lørdag/søndag) fortsætter i vintersæsonen. Trænersituationen skal afklares for at sikre den bedste træning. Cheftræneren varetager hver anden weekend. En voksen træner til de øvrige weekender skal findes.	RB/JF	
<b>Refundering af træningstimer</b>	Løsning på manglende træningstimer blev drøftet. Liste over medlemmer, som ikke har modtaget træningstimer svarende til det, som de har betalt for, udarbejdes af CSO/RB, så LD kan refundere beløb.	SCO/RB/LD	
<b>SENIOR-AFDELINGEN</b>			
<b>Klubmesterskaber</b>	Reminder om tilmelding + praktik udsendes igen	CSO/NH	
	Medaljer/pokaler bestilles	CS	
<b>DH Seniorhold dame</b>	DH Seniorhold for damer - JF kontakter relevante spillere for at sammensætte hold.	JF	

<b>JUNIOR-AFDELINGEN</b>			
<b>Klubmesterskaber</b>	Information/tilmeldingsblanket udarbejdes og udsendes ASAP.	JF	Primo uge 37
	Pokaler/medaljer bestilles.	CS	
<b>Indendørstræning 2017/18</b>	Tilmeldingsblanket til indendørstræning udarbejdes.	PBH	Primo uge 37
	Prisstruktur for juniortræning revideres. Rabat til spillere som træner mange timer skal evt. nedsættes til fordel for spillere, som ønsker 1-2 timer/uge. Fysisk træning afregnes separat og skal ikke længere være afhængig af antal træningstimer. CS/CSO/PBH udarbejder oplæg.	CS/CSO/PBH	Primo uge 37
	Mini-tennis - samarbejde med Snekkersten, Tikøb, Hornbæk, Gilleleje omkring fælles træning skal udarbejdes, såfremt der er ledig kapacitet i eksempelvis CSI Hallen i Snekkersten.	CS	
<b>Nye medlemmer fra Kommune-camp / Kids Ten</b>	Oplæg til børn fra kommune-camp og Kids Ten skal udarbejdes. De nye skal indskrives som aktive medlemmer for at kunne booke banetimer/modtage træning i vinterhalvåret. Forslag om at forældre til nye børn kan få et års gratis medlemskab.	CS/CSO/PBH	
	Totalliste over nye børn skal udarbejdes (kommune-camp/Kids Ten). PBH tager fat i Anja Wester for at få liste fra Kids Ten. LD trækker liste for kommune-camp.	LD/PBH	
	Oprettelse af nye medlemmer skal gøres lettere. Formular udarbejdes (barn/forældre) og sendes til nye medlemmer eller udleveres af JF. Medlemmer af bestyrelsen sørger for hjælp med indtastning af nye medlemmer, hvis det volder problemer for de nye medlemmer.	NH/KLH	
	Indbetaling af kontingent for nye medlemmer skal følges nøje for at sikre, at pengene kommer ind.	LD	
<b>Holdkampe</b>	Juniorhold i skum bør oprettes. Relevante spillere og deres forældre kontaktes for tilsagn om deltagelse/commitment. Espergærdehal bookes.	JF	Uge 37
<b>Regnvejrssituationer</b>	Bedre kommunikation ved aflysning/ændringer ifm regnvejr i udendørssæson. Mål at aktivere alle som møder op. Halfonden skal kontaktes for diskussion af regler ifm regn, så den bliver mere fleksibel og ikke kun gælder for turneringsspillere.	JF/SKL/CS/AIM	
<b>Spillerlicenser</b>	Vurdering af klubbens udgifter til juniorers licenser skal igangsættes. LD får overblik over de nuværende omkostninger til denne post.	LD	

<b>HALFONDEN</b>			
<b>DTF kurser</b>	Kontakt til Pete vedr. ansøgning til DTF kurser. Behov for trænerkurser til juniorer. Forslag om mulighed til støtte til intern teambuilding	SKL	
<b>SPONSORER/TILSKUD/FUNDING</b>			
	Kontakt til Scansport for test at bolde.	CS	
	Aftale med HEAD modtages og skal revurderes.	CS	
	Årshjul for tilskudsmuligheder (kommunalt/funding) udarbejdes for at sikre maksimal økonomisk udnyttelse. SKL og KKL går i dialog med kommunen om forhandling af halaftale og nye tilskudspotentialer. Der skal laves en skriftlig indstilling til kommunen - SKL og KKL udarbejder udkast.	SKL/KKL RB (funding)	
	Købstæderne skal fjernes fra hjemmesiden, da de ikke længere yder støtte.	NH	OK
<b>ANDRE OPGAVER</b>			
<b>Baneleje indendørs</b>	Oversigt over udlejede baner i vintersæson skal udsendes. Ledige baner kan udlejes til anden side, men reminder sendes som service til de medlemmer, som havde baner sidste år, og som ikke har genbestilt.	SCO/RB	
<b>Klubmodul</b>	Det skal undersøges, hvad Klubmodul koster, og hvordan vi er bundet kontraktmæssigt. Et evt. nyt system skal kunne køre fra 1. oktober 2017.	LD/NH	
<b>Manglende materialer fra forhenværende bestyrelse</b>	Lars Kastbert har afleveret PC, men ikke strømforsyning. CS sørger for at få fat i den, så vi kan få adgang til information er computeren.	CS	
	Birgitte Gullacksen mangler at aflevere PC, skærm, div. dokumenter, pokal samt bolde, som er leveret på privatadresse. Mail sendes herom.	LD	
<b>Omkodning af låse</b>	Omkodning af lås til boldrum i hallen skal bestilles. SKL kontakter Flemming herom.	SKL	